

ОГРН 1025403024403 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.04.2019 за
ГРН 2195476642337



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D480E811E857D4CD4E5C
Владелец: Басалаева Галина Евгеньевна
Межрайонная ИФНС России № 16 по Новосибирской области
Действителен: с 15.05.2018 по 15.05.2019

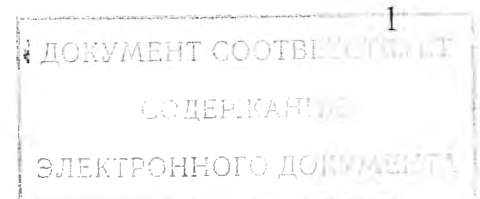
УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
М.О.р.п. Чик

О.П. Алпеев

Устав

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«ЧИКСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

**Новосибирская область, Коченевский район, р.п. Чик
2019 г.**



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий Устав определяет порядок организации и деятельности Муниципального унитарного предприятия «Чикское производственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства».
- 1.2 Имущество предприятия находится в муниципальной собственности.
- 1.3 Учредителем Предприятия является Администрация муниципального образования рабочего поселка Чик Коченевского района Новосибирской области (далее Собственник).
- 1.4 Полное фирменное наименование предприятия : Муниципальное унитарное предприятие «Чикское производственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства».
- 1.5 Краткое фирменное наименование Предприятия: МУП «Чикское ППЖКХ»
- 1.6 Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать и штамп со своим наименованием, может от своего имени заключать договора, приобретать имущественные и не имущественные права и быть ответчиком в суде и арбитраже.
- 1.7 Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.8 Предприятие действует на основании хозяйственного расчета и самофинансирования и несёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.
- 1.9 Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Предприятие не отвечает по обязательствам государства, его органов. Государство, его органы не отвечают по обязательствам Предприятия. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
- 1.10 Место нахождения Предприятия: 632662, Российская Федерация, Новосибирская область, Коченевский район, р.п. Чик, ул. Потапова, 18. Почтовый адрес Предприятия: 632662, Российская Федерация, Новосибирская область, Коченевский район, р.п. Чик, ул. Потапова, 18.
- 1.11 Уставный фонд Предприятия составляет 100 тыс. рублей.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1 Предприятие создано для обеспечения коммунальными услугами физических и юридических лиц с целью извлечения прибыли.

2.2 Предметом деятельности предприятия являются:

- производство продукции, оказание услуг для выполнения социально-экономических заказов, удовлетворения общественных потребностей;
- ведение технической документации на находящееся в хозяйственном ведении строения, инженерные сооружения, объекты благоустройства, озеленения, дороги и тротуары;
- организация обеспечения текущего содержания, санитарной очистки и ремонта жилищного фонда, нежилых строений, их инженерного оборудования, внутриквартирных проездов тротуаров;
- создание необходимых условий для проживания граждан и функционирования расположенных в нежилых помещениях организаций;
- заключение соглашений с владельцами и собственниками жилых и нежилых помещений о порядке управления домом и возмещения расходов по его эксплуатации и ремонту, а так же договора с владельцами и собственниками строений на оказание услуг по техническому обслуживанию или управлению;
- обеспечение арендаторов, нанимателей, владельцев и собственников помещений и строений, в соответствии с условиями соглашений и договоров коммунальными и прочими услугами;
- сбор доходов от сдачи в наём и аренду жилых помещений, планы за техническое обслуживание дома от арендаторов, владельцев и собственников помещений и строений, а также платежей за оказываемые коммунальные и прочие услуги;
- представление интересов собственника в товарищества частных собственников помещений (кондоминиумах).
- прием в эксплуатацию домов-новостроек и организация заселения жителей;
- коммерческая и посредническая деятельность.

2.3 Для достижения целей своего создания предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 Выступает от имени муниципального образования р.п. Чик в качестве муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в сфере организации благоустройства и озеленения территории поселения;

2.3.2 Выступает от имени муниципального образования в качестве муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.3 Заключает от имени муниципального образования р.п. Чик муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры, совершает иные разрешенные законодательством Российской Федерации сделки в сферах благоустройства и озеленения территории, дорожной деятельности и в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов.

2.3.4 Осуществление реализации государственных, региональных муниципальных программ в области занятости населения, благоустройства и озеленения, дорожной деятельности, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

2.3.5 Участие в соответствии проектно-сметной документации на содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения поселения в границах

населенных пунктов, на содержание и ремонт объектов благоустройства, озеленения территории, на выполнение работ, оказание услуг по вывозу бытовых отходов и мусора;

2.3.6 Осуществление контроля качества выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов, средств организации дорожного движения, объектов благоустройства и озеленения, выполнения работ, оказания услуг по организации и вывоза бытовых отходов и мусора, на соответствие установленным правилам, стандартам, техническим нормам и другим нормативным документам и условиям заключенных договоров;

2.3.7 Текущий ремонт и озеленение территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки; установка содержание и ремонт ограждений газонов; установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; создание зон отдыха, в том числе обустройство и содержание детских площадок; выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования; обустройство и содержание спортивных площадок; ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов,

2.3.8 Организация работ по озеленению, проведению санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников), реконструкция зеленых насаждений, посадка цветов, кустарников, деревьев;

2.3.9 МУП «Чикское ППЖКХ», для достижения целей, ради которых оно создано, осуществляет следующие виды предпринимательской и иной приносящий доход деятельности:

- выполнение работ, оказание услуг физическим и юридическим лицам, за плату в сфере благоустройства и озеленения территории, дорожной деятельности, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (доставка земли для клумб, аллей и пр.); доставка песка и иных общераспространенных полезных ископаемых; сбор и вывоз различного бытового и иного мусора (сухой травы, листвы и др.), текущий ремонт и содержание придомовых территорий, в том числе твердым покрытием; очистка территорий от снега и иные виды работ, соответствующие целям создания учреждения;
- посреднические услуги в сфере благоустройства и озеленения территории;
- сдача в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителей или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.
- оказания комплексной, консультативной, правовой (юридической) помощи гражданам и юридическим лицам.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1 Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности М.О. р.п. Чик, отражается на самостоятельном балансе и закреплено согласно Договору о закреплении государственной собственности за Предприятием на праве хозяйственного ведения (далее по тексту – Договор о закреплении имущества), заключенного между Собственником и Предприятием. Предприятие в праве владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом. Пределы прав Предприятия по распоряжению имуществом (сдачи в аренду, внесение в качестве вклада в уставный капитал других предприятий, объединений) определены Договором о заключении имущества.

населенных пунктов, на содержание и ремонт объектов благоустройства, озеленения территории, на выполнение работ, оказание услуг по вывозу бытовых отходов и мусора;

2.3.6 Осуществление контроля качества выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов, средств организации дорожного движения, объектов благоустройства и озеленения, выполнения работ, оказания услуг по организации и вывоза бытовых отходов и мусора, на соответствие установленным правилам, стандартам, техническим нормам и другим нормативным документам и условиям заключенных договоров;

2.3.7 Текущий ремонт и озеленение территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки; установка содержание и ремонт ограждений газонов; установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; создание зон отдыха, в том числе обустройство и содержание детских площадок; выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования; обустройство и содержание спортивных площадок; ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов,

2.3.8 Организация работ по озеленению, проведению санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников), реконструкция зеленых насаждений, посадка цветов, кустарников, деревьев;

2.3.9 МУП «Чикское ППЖКХ», для достижения целей, ради которых оно создано, осуществляет следующие виды предпринимательской и иной приносящий доход деятельности:

- выполнение работ, оказание услуг физическим и юридическим лицам, за плату в сфере благоустройства и озеленения территории, дорожной деятельности, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (доставка земли для клумб, аллей и пр.); доставка песка и иных общераспространенных полезных ископаемых; сбор и вывоз различного бытового и иного мусора (сухой травы, листвы и др.), текущий ремонт и содержание придомовых территорий, в том числе твердым покрытием; очистка территорий от снега и иные виды работ, соответствующие целям создания учреждения;
- посреднические услуги в сфере благоустройства и озеленения территории;
- сдача в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителей или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.
- оказания комплексной, консультативной, правовой (юридической) помощи гражданам и юридическим лицам.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1 Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности М.О. р.п. Чик, отражается на самостоятельном балансе и закреплено согласно Договору о закреплении государственной собственности за Предприятием на праве хозяйственного ведения (далее по тексту – Договор о закреплении имущества), заключенного между Собственником и Предприятием. Предприятие в праве владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом. Пределы прав Предприятия по распоряжению имуществом (сдачи в аренду, внесение в качестве вклада в уставный капитал других предприятий, объединений) определены Договором о заключении имущества.

Права предприятия на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.2 Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов являются:

- прибыль полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной деятельности, финансовой деятельности;
- амортизационные отчисления ;
- кредиты банков и других кредиторов;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иное имущество, переданное его собственником или уполномоченным им органом;
- иные источники не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3 Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев установленными законодательными Актами Российской Федерации), остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты обязательных платежей и налогов и задолженности бюджету за использование бюджетными средствами.

3.4 Предприятие имеет право образовывать резервный и другие аналогичные по названию фонда в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

3.5 Собственник имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1 Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основании хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

4.2 Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, установление цен и тарифов для объектов соцкультбыта, бюджетной сферы и жилищного фонда осуществляется по соглашению с местными органами самоуправления и территориальной Администрацией.

4.3 Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право самостоятельно:

- утверждать положения о них, принимать решение об их реорганизации и ликвидации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить в виде вклада имущество в порядке и пределах, установленных Договором о закреплении имущества и Гражданским кодексом Российской Федерации;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путём заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;

Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- получать и использовать прибыль;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплаты труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.4 Предприятие обеспечивает гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.5 Предприятие обязано:

- нести ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может привести вред здоровью населения, а равно иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.6 Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется органами государства в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.7 Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, соблюдением Договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения осуществляет Собственник.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1 Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2 Высшим должностным лицом Предприятия является его Директор. Назначение Директора осуществляется Собственником путем заключения контракта.

5.2.1 Директор действует на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Договора о закреплении имущества, трудового договора, а также иных обязательных для Предприятия нормативных актов. Директор подотчетен в своей деятельности Собственнику.

5.2.2 Директор действует на принципах единоначальная по вопросам, отнесенным контрактом к его компетенции.

5.2.3 Директор действует без доверенности от имени предприятия, представляет его интересы в государственных органах, предприятия. Организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и Договором о закреплении имущества, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

5.2.4 Директор по согласованию с Собственником определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный состав. Директор самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору.

5.3 Взаимоотношения работников и директора, возникают на основе трудового договора, регулируется в законодательством о труде.

5.4 Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Трудовой коллектив Предприятия:

5.4.1 Рассматривает проект коллективного договора с директором и утверждает его.

5.4.2 Рассматривает и решает вопрос самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом Предприятия и действующим законодательством.

5.4.3 Определяет перечень и порядок предоставления работникам Предприятия социально-бытовых льгот и компенсаций.

5.4.4 Принимает решение о создании выборного органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива.

5.4.5 Определяет порядок проведения конференции трудового коллектива и нормы представительства.

5.5 Изменения и дополнения в Устав Предприятия утверждается Собственником.

6 . ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1 Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение. Преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- по решению Собственника;
- по решению суда или арбитражного суда.

6.2 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

6.3 Имуществом ликвидируемого Предприятия распоряжается Собственник.

6.4 Ликвидация Предприятия считается завершенной а Предприятие- прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Государственного реестра предприятий.

6.5 При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6 При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр предприятий. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Предприятие, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

6.7 При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы передаются на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой
службы № 16 по
Новосибирской области

Иванов И.И.
подпись налогового агента
Иванов И.И.

Иванов И.И.
подпись, инициалы
Иванов И.И.

ПОДПИСЬ

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

на 11 листов

Ведущий специалист-эксперт отдела ведения реестров и обработки
данных

Басалаева Г. Подпись (ФИО)

подпись М П

